



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ЗИМОВНИКОВСКИЙ РАЙОН  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
«ЗИМОВНИКОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЗИМОВНИКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№490

27.12.2023

п. Зимовники

О внесении изменений в постановление от 08.11.2018 №426 «Об утверждении муниципальной программы Зимовниковского сельского поселения «Муниципальная политика»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации Зимовниковского сельского поселения от 19.10.2018 № 400 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Зимовниковского сельского поселения», распоряжением Администрации Зимовниковского района от 23.10.2018 № 69 «Об утверждении перечня муниципальных программ Зимовниковского сельского поселения»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Постановление Администрации Зимовниковского сельского поселения №426 от 08.11.2018 «Об утверждении муниципальной программы Зимовниковского сельского поселения «Муниципальная политика» согласно приложению № 1.

1.1. Приложение 1 к Постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации Зимовниковского сельского поселения.

Глава Администрации  
Зимовниковского сельского поселения



А.В. Мартыненко

Постановление вносит главный специалист по кадровой работе Хахулина Н.П

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
Зимовниковского сельского поселения «Муниципальная политика»**

**ПАСПОРТ**

муниципальной программы Зимовниковского сельского поселения  
«Муниципальная политика»

Наименование муниципальной программы	– «Муниципальная политика» (далее – муниципальная программа)
Ответственные исполнители муниципальной программы	– Главный специалист по кадровой работе и взаимодействию с представительными органами местного самоуправления Администрации Зимовниковского сельского поселения;
Соисполнители муниципальной программы	– Главный специалист по правовой работе и противодействию коррупции Администрации Зимовниковского сельского поселения;
Участники муниципальной программы	– Администрация Зимовниковского сельского поселения;
Подпрограммы муниципальной программы	– «Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Зимовниковском сельском поселении, профессиональное развитие лиц, занятых в системе местного самоуправления»; «Реализация муниципальной информационной политики»; «Укрепление единства российской нации и гармонизация межэтнических отношений в Зимовниковском сельском поселении»
Программно-целевые инструменты муниципальной программы	– отсутствуют



Цели муниципальной программы	<ul style="list-style-type: none"> <li>– развитие муниципального управления и муниципальной службы в Зимовниковском сельском поселении;</li> <li>Повышение качества выполнения муниципальных функций и предоставления муниципальных услуг;</li> <li>реализация муниципальной информационной политики;</li> <li>гармонизация межэтнических отношений в Зимовниковском сельском поселении;</li> </ul>
Задачи муниципальной программы	<ul style="list-style-type: none"> <li>– формирование качественного, профессионального состава муниципальной службы;</li> <li>совершенствование управления кадровым составом муниципальной службы и обеспечение профессионального развития муниципальных служащих;</li> <li>создание условий для объективного и полного информирования жителей Зимовниковского сельского поселения деятельности Администрации;</li> <li>развитие межэтнического и межкультурного диалога и взаимоуважения, формирование культуры межэтнического общения в Зимовниковском сельском поселении;</li> <li>выполнение муниципальных функций и предоставление муниципальных услуг.</li> </ul>
Показатели муниципальной программы	<ul style="list-style-type: none"> <li>– доля муниципальных служащих, получивших дополнительное профессиональное образование или принявших участие в иных мероприятиях по профессиональному развитию;</li> <li>доля граждан, получивших государственные социальные гарантии, в общей численности граждан, имеющих право на их получение и обратившихся за их получением;</li> <li>доля граждан, удовлетворенных уровнем информированности о деятельности Администрации Зимовниковского сельского поселения;</li> <li>доля граждан, положительно оценивающих уровень межэтнического согласия в Зимовниковском сельском поселении.</li> </ul>
Этапы и сроки реализации муниципальной программы	<ul style="list-style-type: none"> <li>– реализация муниципальной программы запланирована на 2019 – 2030 годы</li> <li>Этапы не выделяются</li> </ul>
Ресурсное обеспечение муниципальной программы	<ul style="list-style-type: none"> <li>– всего –8809,2рублей, из них:</li> <li>в 2019 году –424,1тыс. рублей;</li> <li>в 2020 году –458,5тыс. рублей;</li> <li>в 2021 году –508,3тыс. рублей;</li> <li>в 2022 году –638,4тыс. рублей;</li> </ul>

в 2023 году – 708,8 тыс. рублей;  
 в 2024 году – 867,3 тыс. рублей;  
 в 2025 году – 867,3 тыс. рублей;  
 в 2026 году – 867,3 тыс. рублей;  
 в 2027 году – 867,3 тыс. рублей;  
 в 2028 году – 867,3 тыс. рублей;  
 в 2029 году – 867,3 тыс. рублей;  
 в 2030 году – 867,3 тыс. рублей;

Ожидаемые  
 результаты  
 муниципальной  
 программы

- Повышение эффективности деятельности Администрации Зимовниковского сельского поселения; повышение качества муниципального управления; совершенствование управления кадровым составом муниципальной службы; повышение уровня информированности жителей Зимовниковского сельского поселения о деятельности Администрации; увеличение количества граждан, положительно оценивающих уровень межэтнического согласия в Зимовниковском сельском поселении; Повышение качества предоставления муниципальных услуг.

#### Паспорт

подпрограммы «Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Зимовниковском сельском поселении, профессиональное развитие лиц, занятых в системе местного самоуправления»

Наименование  
 подпрограммы

- «Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Зимовниковском сельском поселении, профессиональное развитие лиц, занятых в системе местного самоуправления» (далее – подпрограмма 1)

Ответственный  
 исполнитель  
 подпрограммы

- Главный специалист по кадровой работе и взаимодействию с представительным органом местного самоуправления Администрации Зимовниковского сельского поселения (далее-Администрация);

Участники  
 подпрограммы

- Муниципальные служащие Администрации и иные лица, занятые в системе местного самоуправления; Председатели территориального общественного самоуправления (далее-ТОС)

Программно-  
 целевые  
 инструменты  
 подпрограммы

- отсутствуют

Цели  
 подпрограммы  
 Задачи

- повышение качества муниципального управления
- повышение эффективности деятельности Администрации;



подпрограммы	–	<p>развитие системы ТОС в Зимовниковском сельском поселении;</p> <p>внедрение единого подхода к кадровой работе на муниципальной службе;</p> <p>обеспечение профессионального развития муниципальных служащих и иных лиц, занятых в системе местного самоуправления Зимовниковского сельского поселения;</p>
Показатели подпрограммы	–	<p>доля населения, проживающего в границах территории, на которой осуществляется ТОС;</p> <p>доля вакантных должностей муниципальной службы, замещенных на основе конкурса;</p> <p>доля муниципальных служащих, имеющих высшее образование;</p> <p>доля муниципальных служащих, в отношении которых проведены мероприятия по профессиональному развитию;</p> <p>доля граждан, получающих государственные социальные гарантии, в общей численности граждан, имеющих право на их получение и обратившихся за их получением</p>
Этапы и сроки реализации подпрограммы	–	<p>2019 – 2030 годы.</p> <p>Этапы не выделяются</p>
Ресурсное обеспечение подпрограммы	–	<p>всего – 7768,6 тыс. рублей, из них:</p> <p>в 2019 году – 394,1 тыс. рублей;</p> <p>в 2020 году – 443,5 тыс. рублей;</p> <p>в 2021 году – 469,0 тыс. рублей;</p> <p>в 2022 году – 570,7 тыс. рублей;</p> <p>в 2023 году – 660,2 тыс. рублей;</p> <p>в 2024 году – 747,3 тыс. рублей;</p> <p>в 2025 году – 747,3 тыс. рублей;</p> <p>в 2026 году – 747,3 тыс. рублей;</p> <p>в 2027 году – 747,3 тыс. рублей;</p> <p>в 2028 году – 747,3 тыс. рублей;</p> <p>в 2029 году – 747,3 тыс. рублей;</p> <p>в 2030 году – 747,3 тыс. рублей;</p>
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	–	<p>Повышение эффективности деятельности Администрации;</p> <p>увеличение вовлеченности населения в деятельность ТОС;</p> <p>формирование высококвалифицированного кадрового состава на муниципальной службе;</p> <p>повышение уровня профессионального развития муниципальных служащих и иных лиц, занятых в системе местного самоуправления Зимовниковского сельского поселения.</p>

#### ПАСПОРТ

подпрограммы «Реализация муниципальной  
информационной политики»»

Наименование	–	«Реализация муниципальной информационной
--------------	---	--

подпрограммы		политики» (далее – подпрограмма 2)
Ответственный исполнитель подпрограммы	–	Главный специалист по правовой работе и противодействию коррупции Администрации Зимовниковского сельского поселения;
Участники подпрограммы	–	отсутствуют
Программно-целевые инструменты подпрограммы	–	отсутствуют
Цели подпрограммы	–	повышение уровня информированности населения Зимовниковского сельского поселения о деятельности Администрации;
Задачи подпрограммы	–	создание условий для объективного и полного информирования жителей Зимовниковского сельского поселения о деятельности Администрации;
Показатели подпрограммы	–	доля опубликованных нормативных правовых актов (далее-НПА)в информационном бюллетени «Муниципальный вестник Зимовниковского сельского поселения», являющейся официальным публикатором правовых актов Зимовниковского сельского поселения, к общему количеству НПА, подлежащих официальному опубликованию в соответствии с федеральным и областным законодательством; доля размещенных (опубликованных) НПА Зимовниковского сельского поселения и иной правовой информации на официальном портале правовой информации Администрации(zimovnikovskoe.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» к общему количеству НПА Зимовниковского сельского поселения и иной правовой информации, подлежащих размещению (опубликованию) в соответствии с законодательством.
Этапы и сроки реализации подпрограммы	–	2019 – 2030 годы. Этапы реализации не выделяются
Ресурсное обеспечение подпрограммы	–	всего –1040,6тыс. рублей, из них: в 2019 году –30,0 тыс. рублей; в 2020 году –15,0 тыс. рублей; в 2021 году – 39,3 тыс. рублей; в 2022 году – 67,7 тыс. рублей; в 2023 году – 48,6 тыс. рублей; в 2024 году – 120,0 тыс. рублей; в 2025 году – 120,0 тыс. рублей; в 2026 году – 120,0 тыс. рублей;



в 2027 году – 120,0 тыс. рублей;  
 в 2028 году – 120,0 тыс. рублей;  
 в 2029 году – 120,0 тыс. рублей;  
 в 2030 году – 120,0 тыс. рублей;

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы – опубликование в информационном бюллетени «Муниципальный вестник Зимовниковского сельского поселения» всех НПА Зимовниковского сельского поселения, подлежащих официальному опубликованию в соответствии с федеральным и областным законодательством; официальное размещение (опубликование) НПА Зимовниковского сельского поселения и иной правовой информации на официальном портале правовой информации Администрации (zimovnikovskoe.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с федеральным и областным законодательством;

## ПАСПОРТ

подпрограммы «Укрепление единства российской нации и гармонизация межэтнических отношений в Зимовниковском сельском поселении»

Наименование подпрограммы	«Укрепление единства российской нации и гармонизация межэтнических отношений в Зимовниковском сельском поселении» (далее – подпрограмма 3)
Ответственный исполнитель подпрограммы	Главный специалист по правовой работе и противодействию коррупции Администрации Зимовниковского сельского поселения
Участники подпрограммы	отсутствуют
Программно-целевые инструменты подпрограммы	отсутствуют
Цели подпрограммы	укрепление единства российской нации и развитие этнокультурного многообразия народов, проживающих на территории Зимовниковского городского поселения
Задачи подпрограммы	формирование общероссийской гражданской идентичности у жителей Зимовниковского сельского поселения;
Показатели подпрограммы	доля граждан, у которых сформирована общероссийская гражданская идентичность; прирост числа участников мероприятий,

	направленных на этнокультурное развитие народов, проживающих на территории Зимовниковского сельского поселения
Этапы и сроки реализации подпрограммы	2019 – 2030 годы Этапы не выделяются
Ресурсное обеспечение подпрограммы	всего – _____ тыс. рублей, из них: в 2019 году – _____ тыс. рублей; в 2020 году – _____ тыс. рублей; в 2021 году – _____ тыс. рублей; в 2022 году – _____ тыс. рублей; в 2023 году – _____ тыс. рублей; в 2024 году – _____ тыс. рублей; в 2025 году – _____ тыс. рублей; в 2026 году – _____ тыс. рублей; в 2027 году – _____ тыс. рублей; в 2028 году – _____ тыс. рублей; в 2029 году – _____ тыс. рублей; в 2030 году – _____ тыс. рублей;
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	рост уровня общероссийской гражданской идентичности у жителей Зимовниковского сельского поселения; снижение уровня конфликтности межэтнических отношений в Зимовниковском сельском поселении; повышение уровня толерантного отношения к представителям другой национальности; увеличение числа мероприятий, направленных на этнокультурное развитие народов, проживающих на территории Зимовниковского сельского поселения

#### Приоритеты и цели муниципальной политики Зимовниковского сельского поселения

Приоритеты муниципальной политики Зимовниковского сельского поселения определены исходя из Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Указов Президента Российской Федерации от 28.04.2008 № 607, от 07.05.2012 № 601, от 11.08.2016 № 403, постановления



Правительства Российской Федерации от 03.03.2017 № 256 «О федеральной государственной информационной системе «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации», постановления Правительства Российской Федерации от 29.12.2016 № 1532 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Реализация государственной национальной политики», постановления Правительства Ростовской области от 01.10.2014 № 667 «Об утверждении Положения о кадровом резерве на государственной гражданской службе Ростовской области», Методики подбора кадров в органах государственной власти Ростовской области, утвержденной решением Совета по вопросам государственной гражданской службы Ростовской области при Губернаторе Ростовской области от 28.06.2011 № 2.

К приоритетным направлениям муниципальной политики Зимовниковского сельского поселения, определенным указанными правовыми актами, отнесены в том числе:

- оптимизация системы муниципального управления;
- совершенствование управления кадровым составом муниципальной службы повышение качества его формирования;

- совершенствование системы профессионального развития муниципальных служащих, повышение их профессионализма и компетентности;

- повышение престижа муниципальной службы;

- повышение гражданской активности населения Зимовниковского сельского поселения;

- организация официального опубликования нормативных правовых актов Зимовниковского сельского поселения и иной правовой информации в информационном бюллетени «Муниципальный вестник Зимовниковского сельского поселения», организация официального размещения (опубликования) нормативных правовых актов Зимовниковского сельского поселения и иной правовой информации на официальном портале правовой информации Администрации Зимовниковского сельского поселения ([zimovnikovskoe.ru](http://zimovnikovskoe.ru));

- обеспечение межнационального мира и согласия, гармонизация межнациональных (межэтнических) отношений;

- укрепление единства и духовной общности многонационального народа Российской Федерации (российской нации), проживающего на территории Зимовниковского сельского поселения;

- сохранение и развитие этнокультурного многообразия народов России, проживающих на территории Зимовниковского сельского поселения;

Целями муниципальной программы являются:

- развитие муниципального управления и муниципальной службы в Зимовниковском сельском поселении;

- внедрение на муниципальной службе новых принципов кадровой политики, современных информационных и управленческих технологий, повышение эффективности и результативности муниципальной службы;

повышение уровня информированности населения Зимовниковского сельского поселения о деятельности Администрации Зимовниковского сельского поселения;

гармонизация межэтнических отношений в Зимовниковском сельском поселении;

укрепление единства российской нации на территории Зимовниковского сельского поселения;

повышение качества выполнения муниципальных функций и предоставления муниципальных услуг.

Сведения о показателях (индикаторах) муниципальной программы, подпрограмм муниципальной программы и их значениях приведены в приложении № 1 муниципальной программы.

Перечень подпрограмм, основных мероприятий муниципальной программы приведен в приложении № 2 муниципальной программы.

Расходы бюджета Зимовниковского сельского поселения на реализацию муниципальной программы приведены в приложении № 3 муниципальной программы.

Расходы на реализацию муниципальной программы приведены в приложении № 4 муниципальной программы.



Приложение № 1 муниципальной  
программы Зимовниковского сельского  
поселения «Муниципальная политика»

**СВЕДЕНИЯ**

о показателях муниципальной программы, подпрограмм муниципальной программы их значениях

№ п/п	Наименование	Вид показателя	Единица измерения	Значение показателя												
				2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год	2030 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
муниципальной программы Зимовниковского сельского поселения «Муниципальная политика»																
1.	Доля муниципальных служащих, получивших дополнительное профессиональное образование или принявших участие в иных мероприятиях по профессиональному развитию	ведомственный	процент	30	25	25	26	26	27	27	28	28	29	29	30	
2.	Доля граждан, получивших государственные гарантии, в общей численности граждан, имеющих право на их получение и обратившихся за их получением	Ведомственный	процент	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	
3.	Доля граждан, удовлетворенных уровнем информированности о деятельности Администрации	ведомственный	процент	25	25,25	25,5	25,75	26	26,26	26,52	26,79	27,05	27,27	27,54	27,54	
4.	Доля граждан, положительно	ведомственный	процент	75	75	75	75	75	75	75	75	75	75	75	75	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
	оценивающих уровень межэтнического согласия в Зимовниковском сельском поселении	ный													
Подпрограмма 1 «Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Зимовниковском сельском поселении, профессиональное развитие лиц, занятых в системе местного самоуправления»															
1.1.	Доля населения, проживающего в границах территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление	ведомственный	процент	5	5	10	15	20	25	27	28	29	30	32	34
1.2.	Доля вакантных должностей муниципальной службы, замещенных на основе конкурса	ведомственный	процент	10	10	10	10	10	10	15	15	15	15	15	15
1.3.	Доля муниципальных служащих, имеющих высшее образование	ведомственный	процент	75	75	75	75	75	80	80	80	85	85	85	85
1.4.	Доля муниципальных служащих, в отношении которых проведены мероприятия по профессиональному развитию	ведомственный	процент	35	25	25	26	26	27	27	28	28	29	29	30
1.5.	Доля граждан, получающих государственные социальные гарантии, в общей численности граждан, имеющих право на их получение	ведомственный	процент	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
Подпрограмма 2 «Реализация муниципальной информационной политики»															
2.1.	Доля опубликованных	ведомственный	процент	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
	НПА в информационном бюллетени «Муниципальный вестник Зимовниковского сельского поселения», являющейся официальным публикатором правовых актов Зимовниковского сельского поселения, к общему количеству НПА, подлежащих официальному опубликованию в соответствии с федеральным и областным законодательством	ответственный	тов												
2.2.	Доля размещенных (опубликованных) НПА Зимовниковского сельского поселения и иной правовой информации на официальном портале правовой информации Администрации (zimovnikovskoe.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» к общему количеству НПА Зимовниковского сельского поселения и иной правовой информации, подлежащих размещению	ведомственный	процент	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
	(опубликованию) в соответствии с законодательством														
Подпрограмма 3 «Укрепление единства российской нации и гармонизация межэтнических отношений в территории Зимовниковского сельского поселения»															
3.1.	Доля граждан, у которых сформирована общероссийская гражданская идентичность	расчетный	процент	55	56	57	57	57	57	57	57	57	57	57	57
3.2.	Прирост числа участников мероприятий, направленных на этнокультурное развитие народов, проживающих на территории Зимовниковского сельского поселения	расчетный	процент	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5

Примечание.

Список используемых сокращений:

НПА – нормативный правовой акт;

Администрация – Администрация Зимовниковского сельского поселения.



Приложение № 2  
Муниципальной программы  
Зимовниковского сельского поселения  
«Муниципальная политика»

**ПЕРЕЧЕНЬ**

подпрограмм, основных мероприятий муниципальной программы Зимовниковского сельского поселения  
«Муниципальная политика»

№ п/п	Номер и наименование основного мероприятия подпрограммы	Соисполнитель, участник, ответственный за исполнение основного мероприятия	Срок		Ожидаемый результат (краткое описание)	Последствия нереализации основного мероприятия	Связь с показателями и муниципальной программой (подпрограммой)
			начала реализации	окончания реализации			
1	2	3	4	5	6	7	8
Подпрограмма 1 «Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Зимовниковском сельском поселении, профессиональное развитие лиц, занятых в системе местного самоуправления»							
Цель подпрограммы 1. Повышение качества муниципального управления							
Задача 1 подпрограммы 1.							
Повышение эффективности деятельности Администрации Зимовниковского сельского поселения							
1.	Основное мероприятие 1.1. Проведение ежеквартального мониторинга состояния муниципальной службы в Администрации	Главный специалист по кадровой работе и взаимодействию с представителями органом местного самоуправления Администрации	2019	2030	получение оперативной информации о количественном и качественном составе муниципальных служащих, а также показателей развития муниципальной службы	отсутствие информации о состоянии муниципальной службы, снижение эффективности деятельности Администрации	показатели 1.2, 1.3
2.	Основное мероприятие 1.2. Обеспечение открытости и доступности информации о	Главный специалист по кадровой работе и взаимодействию с представителями	2019	2030	повышение открытости и доступности информации о муниципальной службе, об имеющихся в Администрации вакантных должностях	снижение открытости и доступности информации о муниципальной	показатель 1.2

1	2	3	4	5	6	7	8
	муниципальной службе	органом местного самоуправления Администрации				службе	
Задача 2 подпрограммы 1. развитие системы территориального общественного самоуправления в Зимовниковском сельском поселении							
3.	Основное мероприятие 1.3. развитие территориального общественного самоуправления	Администрация	2019	2030	Повышение активности и инициативности жителей муниципалитета. Усиление роли ТОС в решении вопросов местного значения. Целенаправленное и качественное решение проблем, актуальных для жителей муниципальных образований	снижение уровня гражданской активности	показатель 1.1
Задача 3 подпрограммы 1. Внедрение единого подхода к кадровой работе на муниципальной службе в Администрации Зимовниковского сельского поселения							
4.	Основное мероприятие 1.4. Применение современных кадровых технологий при приеме на муниципальную службу и ее прохождении	Главный специалист по кадровой работе и взаимодействию с представителями органом местного самоуправления Администрации	2019	2030	применение кадровой службой Администрации современных кадровых технологий при поступлении на муниципальную службу и ее прохождении	снижение качества кадрового состава муниципальной службы и муниципального управления в целом; неэффективное распределение функциональных обязанностей муниципальных служащих	показатели 1.2, 1.3
5.	Основное мероприятие 1.5. Выплата государственной пенсии за выслугу лет	Администрация	2019	2030	выполнение в полном объеме социальных гарантий государства для отдельной категории граждан	повышение уровня и качества жизни отдельной категории граждан	показатели 2, 1.5



1	2	3	4	5	6	7	8
Задача 4 подпрограммы 1. обеспечение профессионального развития муниципальных служащих и иных лиц, занятых в системе местного самоуправления Зимовниковского сельского поселения							
6.	Основное мероприятие 1.6. Обеспечение профессионального развития муниципальных служащих и иных лиц, занятых в системе местного самоуправления Зимовниковского сельского поселения	Главный специалист по кадровой работе и взаимодействию с представителями органом местного самоуправления Администрации	2019	2030	повышение уровня профессионального развития муниципальных служащих и иных лиц, занятых в системе местного самоуправления Зимовниковского сельского поселения	снижение качества кадрового состава муниципальной службы и муниципального управления в целом	показатели 1.3, 1.4
Подпрограмма 2. «Реализация муниципальной информационной политики»							
Цель подпрограммы 1. Повышение уровня информированности населения Зимовниковского сельского поселения о деятельности Администрации»							
Задача подпрограммы 1. «Создание условий для объективного и полного информирования жителей Зимовниковского сельского поселения о деятельности Администрации»							
7.	Основное мероприятие 2.1. Официальная публикация НПА в информационном бюллетени «Муниципальный вестник Зимовниковского сельского поселения», являющейся официальным публикатором правовых актов Зимовниковского сельского поселения	Главный специалист по правовой работе и противодействию коррупции Администрации	2019	2030	соблюдение норм федерального и областного законодательства, регулирующего вопросы опубликования правовых актов в газете	нарушение Конституции Российской Федерации, федерального и областного законодательства	показатель 2.1
8.	Основное мероприятие 2.2	Главный специалист по	2019	2030	соблюдение норм федерального и областного	нарушение Конституции	показатель 2.2.

1	2	3	4	5	6	7	8
	Организация официального размещения (опубликования) НПАЗимовниковского сельского поселения и иной правовой информации на официальном портале правовой информации Администрации (zimovnikovskoe.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	правовой работе и противодействию коррупции Администрации			законодательства, регулирующего вопросы опубликования правовых актов	Российской Федерации, Федерального и областного законодательства	
Подпрограмма 3 «Укрепление единства российской нации и гармонизация межэтнических отношений в Зимовниковском сельском поселении»							
Цель 1 подпрограммы 3 «Укрепление единства российской нации и развитие этнокультурного многообразия народов, проживающих на территории Зимовниковского сельского поселения»							
Задача 1 подпрограммы 3 «Формирование общероссийской гражданской идентичности у жителей Зимовниковского сельского поселения»							
8.	Основное мероприятие 3.1. Проведение мероприятий, направленных на укрепление единства российской нации и этнокультурное развитие народов, проживающих на территории Зимовниковского сельского поселения	Главный специалист по правовой работе и противодействию коррупции Администрации	2019	2030	сохранение межэтнической стабильности в Зимовниковском сельском поселении, интеграция мигрантов в российское общество; преобладание общероссийской гражданской идентичности над региональной, этнической и религиозной идентичностями; создание условий для гармоничного этнокультурного развития этнических культур народов, проживающих на территории Зимовниковского сельского	опасность повышения количества межэтнических столкновений, повышение уровня межэтнической напряженности, формирование этнических преступных группировок, ассимиляция этнических групп	показатели 3.1., 3.2.



1	2	3	4	5	6	7	8
9.	Основное мероприятие 3.2. Информационное, научное и методическое обеспечение реализации мероприятий подпрограммы	Главный специалист по правовой работе и противодействию коррупции Администрации	2019	2030	повышение информированности граждан о культуре народов, проживающих в Зимовниковском сельском поселении, профессионализма сотрудников государственных и муниципальных органов власти	образование информационного вакуума, рост нигилизма у жителей Зимовниковского сельского поселения	показатели 3.1., 3.2.

Примечание.

Используемые сокращения:

НПА – нормативный правовой акт;

Администрация – Администрация Зимовниковского сельского поселения;

СМИ – средства массовой информации;





1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
е развитие лиц, занятых в системе местного самоуправления»	местного самоуправления Администрации, Главный специалист по правовой работе и противодействию коррупции Администрации																	
Основное мероприятие 1.1. Проведение ежеквартального мониторинга состояния муниципальной службы в Администрации	951 Главный специалист по кадровой работе и взаимодействию с представительным органом местного самоуправления Администрации	X	X	X	X	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Основное мероприятие 1.2. Обеспечение открытости и доступности информации о муниципальной службе	951 Главный специалист по кадровой работе и взаимодействию с представительным органом местного самоуправления Администрации	X	X	X	X	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Основное мероприятие 1.3. развитие территориального общественного самоуправления	951 Главный специалист по правовой работе и противодействию коррупции Администрации	X	X	X	X	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
Основное мероприятие 1.4. Применение современных кадровых технологий при приеме на муниципальную службу и ее прохождении	Главный специалист по кадровой работе и взаимодействию с представительным органом местного самоуправления Администрации	951	X	X	X	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Основное мероприятие 1.5. Выплата государственной пенсии за выслугу лет	Администрация Зимовниковского сельского поселения	951	1001	0710013010	310	7197,0	361,4	410,0	435,2	543,3	636,0	687,3	687,3	687,3	687,3	687,3	687,3	687,3
Основное мероприятие 1.6. Обеспечение профессионального развития муниципальных служащих и иных лиц, занятых в системе местного самоуправления Зимовниковского сельского поселения	Главный специалист по кадровой работе и взаимодействию с представительным органом местного самоуправления Администрации	951	0705	0710026130	X	571,6	32,7	33,5	33,8	27,4	24,2	60,0	60,0	60,0	60,0	60,0	60,0	60,0
Подпрограмма 2 «Реализация муниципальной информационной политики»	всего в том числе: Главный специалист по правовой работе и противодействию коррупции Администрации	X 951	X X	X X	X X	1040,6 1040,6	30,0 30,0	15,0 15,0	39,3 39,3	67,7 67,7	48,6 48,6	120,0 120,0	120,0 120,0	120,0 120,0	120,0 120,0	120,0 120,0	120,0 120,0	120,0 120,0



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
Основное мероприятие 2.1. Официальная публикация НПА информационном бюллетени «Муниципальный вестник Зимовниковского сельского поселения», являющийся официальным публикатором правовых актов Зимовниковского сельского поселения Основное мероприятие	Главный специалист по правовой работе и противодействию коррупции Администрации	951	0113	0720026140	X	1040,6	30,0	15,0	39,3	67,7	48,6	120,0	120,0	120,0	120,0	120,0	120,0	120,0
Основное мероприятие 2.2 Организация официального размещения (опубликования) НПА Зимовниковского сельского поселения и иной правовой информации на официальном портале правовой информации Администрации (zimovnikovskoe.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Главный специалист по правовой работе и противодействию коррупции Администрации	951	X	X	X	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
Подпрограмма 3 «Укрепление единства российской нации и гармонизация межэтнических отношений в Зимовниковском сельском поселении»;	всего в том числе:	X	X	X	X	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Главный специалист по правовой работе и противодействию коррупции Администрации Зимовниковском сельском поселении»;	951	X	X	X	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Основное мероприятие 3.1. Проведение мероприятий, направленных на укрепление единства российской нации и этнокультурное развитие народов, проживающих на территории Зимовниковского сельского поселения	Главный специалист по правовой работе и противодействию коррупции Администрации	951	X	X	X	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

**Примечание.**

Используемые сокращения:

ВР – вид расходов; ГРБС – главный распорядитель бюджетных средств; Рз Пр – раздел, подраздел;

X – код бюджетной классификации отсутствует; ЦСР – целевая статья расходов;

НПА – нормативный правовой акт;

Администрация – Администрация Зимовниковского сельского поселения;

СМИ – средства массовой информации;



**РАСХОДЫ**  
на реализацию муниципальной программы Зимовниковского сельского поселения «Муниципальная политика»

Наименование муниципальной программы, номер и наименование подпрограммы	Источник финансирования	Объем расходов, всего (тыс. рублей)	в том числе по годам реализации государственной программы												
			2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
Муниципальная программа Зимовниковского сельского поселения «Муниципальная политика»	всего Бюджет Зимовниковского сельского поселения Зимовниковского района	8892 8892	424,1 424,1	458,5 458,5	508,3 508,3	638,4 638,4	708,8 708,8	867,3 867,3	867,3 867,3	867,3 867,3	867,3 867,3	867,3 867,3	867,3 867,3	867,3 867,3	
Подпрограмма 1 «Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Зимовниковском сельском поселении, профессиональное развитие лиц, занятых в системе местного самоуправления»	всего Бюджет Зимовниковского сельского поселения Зимовниковского района	7768,6 7768,6	394,1 394,1	443,5 443,5	469,0 469,0	570,7 570,7	660,2 660,2	747,3 747,3	747,3 747,3	747,3 747,3	747,3 747,3	747,3 747,3	747,3 747,3	747,3 747,3	
Подпрограмма 2 «Реализация муниципальной информационной политики»	всего Бюджет Зимовниковского сельского поселения Зимовниковского района	1040,6 1040,6	30,0 30,0	15,0 15,0	39,3 39,3	67,7 67,7	48,6 48,6	120,0 120,0	120,0 120,0	120,0 120,0	120,0 120,0	120,0 120,0	120,0 120,0	120,0 120,0».	
Подпрограмма 3 «Укрепление единства российской нации и гармонизация межэтнических отношений в Зимовниковском сельском поселении»	всего Бюджет Зимовниковского сельского поселения Зимовниковского района														