

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ЗИМОВНИКОВСКИЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«ЗИМОВНИКОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ЗИМОВНИКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**№ 227**

**02.08.2024 п. Зимовники**

О внесении изменений в Постановление Администрации Зимовниковского сельского поселения от 10.04.2018 № 142 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Присвоение, изменение и аннулирование адреса объекта адресации»

В соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=C1B7A0E71BC2CFFA9ADFBA04CBBD8F487511E010BCA30C1F933DE9D7D9FB2306549CBBC1E4BF41ACf2b8L) Российской Федерации от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" и в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=C1B7A0E71BC2CFFA9ADFBA04CBBD8F487511E311BFA40C1F933DE9D7D9fFbBL) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", п.п.11 п.2 ст.31 Устава муниципального образования «Зимовниковское сельское поселение»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Постановление Администрации Зимовниковского сельского поселения от 10.04.2018 № 142 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Присвоение, изменение и аннулирование адреса объекта адресации» пункт 2 раздела 1 Регламента изложив в следующем содержании:

**«2. Круг заявителей.**

1. Получателями муниципальной услуги «Присвоение, изменение и аннулирование адреса объекта адресации» являются физические лица, юридические лица и индивидуальные предприниматели, обратившиеся с письменным или электронным запросом (заявлением), поданным лично или через законного представителя (далее – Заявитель).
2. Аннулирование адресов объектов адресации осуществляется  
   уполномоченными органами на основании информации уполномоченного  
   Правительством Российской Федерации федерального органа исполнительной  
   власти (его территориальных органов), осуществляющего государственный  
   кадастровый учет недвижимого имущества, государственную регистрацию  
   прав на недвижимое имущество, ведение Единого государственного реестра  
   недвижимости, о снятии с государственного кадастрового учета недвижимого  
   имущества объекта недвижимости или исключении из Единого  
   государственного реестра недвижимости сведений об объекте недвижимости, указанных в части 7 статьи 72 Федерального закона «О государственной регистрации недвижимости», предоставляемой в установленном Правительством Российской Федерации порядке межведомственного информационного взаимодействия при ведении государственного адресного реестра»
3. Права заявителей при получении муниципальных услуг.

[3.1](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_480362/#dst100011). При получении муниципальных услуг заявители имеют право на:

1) получение муниципальной услуги своевременно и в соответствии со стандартом предоставления муниципальной услуги и с единым стандартом в случае, предусмотренном [частью 2 статьи 14](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_480453/f88f749621522c09def820eb371d7876beef9c10/#dst100372) Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

2) получение полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления муниципальных услуг, в том числе в электронной форме;

3) получение муниципальных услуг в электронной форме, если это не запрещено законом, а также в иных формах, предусмотренных законодательством Российской Федерации, по выбору заявителя, за исключением случая, если на основании федерального закона предоставление муниципальной услуги осуществляется исключительно в электронной форме;

4) досудебное (внесудебное) рассмотрение жалоб в процессе получения муниципальных услуг;

5) получение муниципальных услуг в многофункциональном центре в соответствии с соглашениями, заключенными между многофункциональным центром и органами, предоставляющими муниципальные услуги (далее - соглашения о взаимодействии), с момента вступления в силу соответствующего соглашения о взаимодействии.

3.2. При получении результатов предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, реализация права на получение результатов предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления соответствующей услуги в отношении несовершеннолетнего.

3.3. Результаты предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные в форме документа на бумажном носителе, не могут быть предоставлены другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

3.4. Порядок предоставления результатов муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления, законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, устанавливается нормативными правовыми актами, определяющими порядок предоставления муниципальных услуг, с учетом требования, предусмотренного [частью 3](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_480453/ec44362ff44a1158aa5b56cf5c77285e3c470b4e/#dst427).3 настоящего пункта.»

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию, размещению на официальном сайте Администрации Зимовниковского сельского поселения.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликавания.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника сектора имущественных и земельных отношений Администрации Зимовниковского сельского поселения Кравцова Н.Н.

Глав Администрации

Зимовниковского

сельского поселения А.В. Мартыненко

Постановление вносит:

ведущий специалист сектора

имущественных и земельных отношений

Никитченко Т.В.